



COMUNE DI VERRUA PO

PROVINCIA DI PAVIA

Codice Ente 11312

**N. 64 Reg. Delib.
del 02/10/2024**

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL SUPPORTO FORMATIVO (TUTORING) PER LO SVOLGIMENTO DEL CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI UN AGENTE DI POLIZIA LOCALE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE A 18 ORE SETTIMANALI CON INQUADRAMENTO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI

L'anno **duemilaventiquattro**, addì **due** del mese di **ottobre**, alle ore **undici** e minuti **trenta**, nella sede comunale si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente
<i>LAZZARI PIERANGELO</i>	<i>Sindaco</i>	Si
<i>MONTIS CLAUDIA</i>	<i>Vice Sindaco</i>	Si
<i>BELLIERO MARCO</i>	<i>Assessore</i>	No
		Totale PRESENTI 2
		Totale ASSENTI 1

Assiste il Vice Segretario Comunale Sig. Dott. Umberto FAZIA MERCADANTE il quale provvede alla redazione del presente verbale.

La Sig.ra Claudia Montis è collegata in videoconferenza.

Essendo legale il numero degli intervenuti Il Sig LAZZARI PIERANGELO, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria deliberazione n. 38 del 04/07/2024 avente per oggetto: “Approvazione bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e parziale 18 h settimanali del profilo professionale di agente di polizia locale area istruttori ex cat. C”, con la quale è stato approvato il bando di concorso di cui all’oggetto;

Dato atto che occorre modificare il bando di concorso nella parte relativa alla tipologia di selezione e di nomina della commissione, nonché elaborare gli atti per il completamento della procedura concorsuale;

Considerato che detto lavoro prevede delle conoscenze specialistiche nella materia di gestione delle procedure assunzionali del personale enti locali anche a seguito delle modifiche apportate dal D. Lgs n. 82 del 16/06/2023 alle procedure concorsuali;

Dato atto che occorre attivare un’opera di formazione del personale responsabile della gestione del personale per quanto riguarda la specificità di questa procedura;

Vista la disponibilità espressa dal Dott. Daniele Torti, esperto in gestione del personale per svolgere attività di supporto formativo (tutoring) in merito alla predisposizione degli atti meglio sopra riportati e della disponibilità a svolgere l’incarico di componente della Commissione di Valutazione per un compenso pari a quanto percepiscono i commissari di commissione di € 500,00 comprensivo di un rimborso spese;

Considerato che l’attività formativa proposta è organizzata con un approccio pratico e concreto e si prefigge l’obiettivo di coadiuvare e collaborare nell’analisi e nella realizzazione delle diverse scelte inerenti la predisposizione e modifica degli atti sia preparatori che conseguenti alla selezione. Il piano formativo può prevedere incontri frontali, oppure utilizzando e-mail, telefono o altri strumenti ritenuti idonei.

Dato atto che detto incarico esula dall’autorizzazione prevista dall’articolo 53 del D. Lgs n.165/2001 ai sensi del comma 6 lett. f) dello stesso decreto che prevede che non sono soggette ad autorizzazione le seguenti attività anche se remunerate, né per tali attività sono previsti adempimenti da parte del Settore Personale (anagrafe delle prestazioni):
f-bis) attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione;

Per i motivi sopra esposti che qui si intendono integralmente riportati

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Amministrativo – Finanziario ai sensi dell’articolo 49 del D.Lgs n. 267/2000.

Con voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. di assumere la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. affidare al Dott. Daniele Torti il supporto di affiancamento formativo (tutoring) del personale responsabile, per modificare il bando di concorso nella parte relativa alla tipologia di selezione e di nomina della commissione e di elaborare gli atti per il completamento della procedura concorsuale;

3. di stabilire in € 500,00 la spesa a favore del Dott. Daniele Torti per l'affiancamento formativo (tutoring), comprensivo di rimborso spese, con la disponibilità a svolgere l'incarico di componente della Commissione di Valutazione della progressione di carriera fra aree;

4. di trasmettere il presente atto agli Uffici comunali per gli adempimenti di competenza;

5. di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio dell'ente per quindici giorni consecutivi.

Successivamente ravvisata l'urgenza, con voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000;

Fatto, letto e firmato.

IL PRESIDENTE
(LAZZARI PIERANGELO)

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Umberto FAZIA MERCADANTE)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che la presente deliberazione viene pubblicata in data odierna, per rimanervi per 15 gg. consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69).

Verrua Po, li 10/10/2024

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
(Carmen ROVATI)

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Nello stesso giorno in cui è stato affisso all'Albo Pretorio, il presente verbale viene trasmesso in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.

Verrua Po, li 10/10/2024

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Umberto FAZIA MERCADANTE)

Dott. Umberto FAZIA MERCADANTE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Verrua Po, li _____

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Umberto FAZIA MERCADANTE