

COMUNE DI VERRUA PO

Provincia di Pavia

Tel. 0385/96121 – Fax 0385/96447 – email: ragioneria.verrua@libero.it

PEC: commune.verruapo@pec.regione.lombardia.it

LEVA CIVICA VOLONTARIA

BANDO PER LA SELEZIONE DI n.1 VOLONTARIO

Presentazione delle domande:

dal 15/04/2019 al 23/04/2019

Premesso che:

- la crisi che sta investendo il mondo del lavoro determina l'aumento della fascia di povertà, con gravi ripercussioni in ordine alla possibilità per le famiglie di far fronte alle spese primarie;
- l'Amministrazione Comunale intende favorire forme di partecipazione di persone a rischio di emarginazione sociale alla vita della comunità, prevedendo percorsi di volontariato attivo con l'erogazione di un contributo;
- le attività socialmente utili consentono di raggiungere molteplici obiettivi, tra cui anche la possibilità per le persone di non essere escluse dal ciclo produttivo e dal contesto sociale e di integrazione;
- l'Amministrazione Comunale ritiene che la partecipazione attiva allo sviluppo della propria comunità e l'impegno solidale siano valori da promuovere, nella consapevolezza che le risorse di ognuno possono contribuire a migliorare la qualità della vita di tutti;

Considerato, pertanto, che questa Amministrazione intende istituire un bando denominato "*Leva civica volontaria*" onde consentire a cittadini disoccupati, inoccupati, in mobilità, cassaintegrati, la possibilità di entrare a far parte di un percorso di volontariato nell'interesse del proprio paese e della comunità di appartenenza;

Rilevato che con l'istituto della Leva Civica Volontaria, l'Amministrazione Comunale intende favorire:

- 1) forme di partecipazione attiva alla vita della comunità rivolte ai cittadini, soprattutto coloro che risultano a rischio di emarginazione sociale e/o in difficoltà economica;
- 2) l'integrazione nel contesto socio economico delle persone temporaneamente escluse dal ciclo produttivo;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n° 25 del 22.07.2016 con la quale è stato approvato il regolamento di leva civica volontaria;

Art. 1 - Oggetto

Con il presente bando si intendono selezionare volontari per la realizzazione di progetti di volontariato attivo, nell'ambito del servizio sperimentale approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 38 del 05.04.2019, denominato Leva Civica Volontaria.

Art.2 - Finalità

La Leva Civica Volontaria ha la finalità di:

- a) valorizzare una risorsa importante e un bene sociale rilevante di cui alcuni cittadini dispongono, il tempo, creando le condizioni che consentano alle risorse di ognuno di contribuire a migliorare la qualità della vita di tutti;
- b) favorire forme di partecipazione attiva della popolazione, soprattutto a rischio di emarginazione sociale, alla vita della comunità, raggiungendo al contempo l'obiettivo di potenziare i servizi a disposizione della popolazione.

Art. 3 – Destinatari

Possono accedere ai progetti di leva civica tutti i residenti di età compresa tra 19 e 65 anni, disoccupati, inoccupati, persone in mobilità o cassa integrazione che:

- non abbiano riportato condanne penali e non abbiano procedimenti penali in corso;
- non svolgano attività lavorative;
- siano fisicamente idonei allo svolgimento delle attività previste dal progetto.

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e mantenuti sino al termine del progetto di volontariato. L'Amministrazione si riserva di accertare il possesso dei requisiti.

I volontari selezionati dovranno produrre certificato di idoneità fisica, con riferimento allo specifico settore per cui si intende concorrere.

Art. 4 – Ambiti di intervento – progetti e posti disponibili

Sono individuati i seguenti campi di intervento:

AMBIENTE E SICUREZZA: manutenzione della piazzola ecologica di Via Case Sparse.

Posti disponibili: 1

Durata del progetto: 3 mesi (01 maggio 2019 – 31 luglio 2019). Alla fine del trimestre saranno valutati i risultati ottenuti dal volontario, sulla base dei quali potrà essere autorizzata la prosecuzione o la risoluzione del rapporto di volontariato.

Impegno settimanale: 20 ore

Rimborso spese mensile previsto: € 300,00.

Art. 5 – Trattamento di rimborso spese

Il Comune riconosce ai volontari in servizio un rimborso spese che non si configura come reddito aggiuntivo, ma solo come quota di rimborso forfettaria e di contributo per le piccole spese sostenute (mezzo proprio per raggiungere il luoghi di espletamento delle attività, telefono ecc.).

Il rimborso è individuato come massimo in € 300,00 mensili. Il rimborso può variare se varia l'impegno richiesto al volontario. In caso di assenze, la quota di rimborso spese sarà decurtata percentualmente in misura del 5% per ogni giorno di assenza.

Art. 6 – Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, come da schema di cui all'allegato 1, dovrà essere indirizzata al Comune di Verrua Po e dovrà pervenire all'ufficio protocollo entro le **ore 12:00 del giorno 23/04/2019**. Le domande pervenute oltre il termine stabilito non saranno considerate ai fini della graduatoria, ma faranno comunque parte di un elenco delle persone disponibili per il progetto, da contattare nel caso in cui si verificano posti liberi alla chiusura della selezione

La domanda deve essere:

- a) redatta in carta semplice, secondo il modello allegato al presente bando, attenendosi alle istruzioni riportate in calce al modello stesso. Copia del modello può essere ritirata presso gli uffici del Comune di Verrua Po;
- b) firmata per esteso dal richiedente, con firma da apporre necessariamente in forma autografa, accompagnata da fotocopia di valido documento di identità personale, per la quale non è richiesta autenticazione;
- c) corredata di una scheda informativa, contenente i dati relativi alle esperienze professionali pregresse, ai titoli posseduti, alle motivazioni alla partecipazione, a particolari situazioni personali o sociali che si intende segnalare;

Art. 7 - Procedure per la selezione dei volontari

Il Responsabile del Servizio amministrativo e un addetto al servizio medesimo provvederanno congiuntamente alla valutazione delle candidature pervenute.

Gli aspiranti saranno convocati per un colloquio e si dovranno attenere alle indicazioni fornite in ordine ai tempi, ai luoghi ed alle modalità delle procedure di selezione.

Le candidature saranno valutate con attribuzione di un punteggio max di 100, di cui:

- max 90 sarà assegnato in relazione ai successivi punti 1, 2 e 3:

1. domanda presentata da persone che hanno perso il lavoro o sono in stato di cassa integrazione o di mobilità (punti max 50);
2. presenza di carichi familiari in capo al richiedente, con particolare riguardo ai figli minori (punti max 30)
3. presenza di particolari indicatori di disagio sociale ed economico, da accertarsi anche mediante acquisizione di relazione sociale e/o certificazione ISEE (punti max 10);

- max 10 sarà assegnato in relazione ai seguenti ulteriori elementi:

- a) pregressa esperienza lavorativa o di volontariato nel settore di pertinenza
- b) titoli formativi presentati
- c) aspettative e motivazioni

Nel caso presentino domanda persone appartenenti allo stesso nucleo familiare, potrà essere selezionato ed avviato ai progetti un solo componente.

Il Responsabile del servizio amministrativo e un addetto al servizio medesimo, al termine dei colloqui, redigeranno, a loro insindacabile giudizio, un verbale in cui saranno contenute le motivazioni alla base dei punteggi assegnati ad ogni candidato.

Terminate le procedure, stileranno la graduatoria relativa al progetto, redigendo un elenco dei nominativi ed evidenziando quelli utilmente selezionati nell'ambito dei posti disponibili e quelli idonei non selezionati per mancanza di posti.

Tutti i candidati saranno informati dell'esito della selezione, mediante comunicazione scritta a cura del Responsabile del Servizio amministrativo - finanziario.

Art. 8 – Formazione e coordinamento dei volontari

Per ogni volontario selezionato è previsto un programma di addestramento specifico relativamente al settore ed all'ambito di pertinenza e una formazione generale sul funzionamento del Comune.

Ad ogni candidato sarà assegnato un tutor, al quale il volontario potrà rivolgersi per necessità connesse alla realizzazione di quanto assegnato.

Art. 9 – Impegni del volontario

Gli orari settimanali per l'espletamento delle attività previste dal progetto saranno determinati tenendo conto in via prioritaria delle esigenze dell'Ente per la corretta esecuzione del servizio.

I volontari, con la domanda, si impegnano a prestare il proprio servizio nei tempi e nei modi concordati con l'Ente. I volontari sono altresì tenuti al segreto d'ufficio su ogni dato, stato, fatto o qualità inerente i soggetti coinvolti dall'espletamento del servizio.

I volontari possono interrompere in qualsiasi momento la collaborazione con l'Ente, senza obbligo di motivazione, dandone tempestiva comunicazione al Responsabile del Servizio Amministrativo.

La Leva Civica Volontaria può venire sospesa su richiesta dei volontari, senza comportare l'interruzione del progetto, per assenze giustificate non superiori ai 15 giorni consecutivi derivanti da:

- problemi di salute o familiari
- periodi di prova per assunzioni

Il volontario dovrà comunque darne comunicazione tempestiva al Responsabile del Servizio Amministrativo

Art. 10 – Impegni del Comune

Al volontario sarà rilasciato apposito tesserino di riconoscimento.

L'Amministrazione Comunale fornirà ai volontari tutto il materiale idoneo all'effettuazione del servizio concordato ed assegnato.

Ogni volontario sarà regolarmente assicurato per eventuali danni arrecati a cose o persone durante lo svolgimento dell'attività, nonché per eventuali infortuni che potessero accadere nel corso del servizio.

Al termine del servizio verrà rilasciato dall'Ente, ove richiesto, un attestato di espletamento del servizio volontario redatto sulla base dei dati relativi al servizio prestato.

L'amministrazione Comunale potrà sospendere il servizio in casi di forza maggiore, per gravi inadempienze del volontario e comunque ogni volta che considerazioni di pubblico interesse lo suggeriscano.

Il Responsabile del Servizio procederà all'interruzione della collaborazione con i volontari selezionati, qualora accertasse l'adozione da parte degli stessi di comportamenti o condotte non consoni e adeguati con le finalità del progetto, che possano arrecare danno all'Ente e/o alla cittadinanza cui i progetti di Leva Civica si rivolgono.

Art. 11- Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003 e s.m. e i. i dati personali forniti dai candidati e dai volontari in servizio saranno utilizzati unicamente per le finalità della Leva Civica Volontaria e saranno

comunque trattati nei termini previsti dalla Legge. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti necessari per l'ammissione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

BERGONZI DONATA